

IZVJEŠTAJ O PROVEDENOM STRUČNOM USAVRŠAVANJU ČLANA KOMORE

Ime i prezime člana: _____

Datum podnošenja izvještaja: _____

Naziv sastanka: _____

Datum održavanja: _____

Mjesto održavanja: _____

Trajanje sastanka: _____

Uloga člana na Sastanku:

1. Slušatelj
2. Aktivni sudionik

Sadržaj Sastanka:

Kratki opis tematike
sastanka: _____

Ključne tačke i zaključci: _____

Troškovi Putovanja i Smještaja:

Iznos kotizacije: _____

Iznos putnih troškova: _____

Iznos troškova smještaja/Ili relacija na kojoj ste putovali:

Ukupan iznos (zbroj prethodnih stavki): _____

Način Dostave Izvještaja:

1. Lično
2. Poštom
3. Faksom
4. Elektronskom poštom

Dostava Računa Komori:

1. Račun priložen u privitku
2. Račun dostavljen poštom
3. Račun dostavljen faksom
4. Račun dostavljen elektronskom poštom,

Dodatne Napomene:

Bilo kakve dodatne informacije koje član želi
podijeliti: _____

Potpis Člana: _____

Datum: _____